

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

**Osnovna šola prof.
dr. Josipa Plemlja Bled
Seliška cesta 3
4260 Bled**

JAVNO NAROČILO STORITEV:

IZVAJANJE PREHRANSKIH STORITEV V ŠOLSKI KUHINJI, PRI ČEMER SE UPORABI DEL ŽIVIL, PRIDELANIH NA EKOLOŠKI NAČIN

za obdobje od 01.09.2024 do 31.08.2027 oziroma za 36
mesecev od podpisa pogodbe o izvedbi storitve

(ODPRTI POSTOPEK)

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Bled, maj 2024

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1. SPLOŠNI DEL

1.1. Povabilo k oddaji prijave:

1.1.1. Naročnik Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, v postopku oddaje javnega naročila storitve

v a b i

vse zainteresirane in usposobljene ponudnike k oddaji ponudbe za »Izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način, za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe«.

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti, določene s to razpisno dokumentacijo.

1.1.2. Opis razpisane storitve oz. opredelitev predmeta naročila je skladna z določbami Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F) in je razvidna iz točke 2. te razpisne dokumentacije ter obrazca pogodbe o izvedbi storitve (Obrazec št. 4.7).

1.1.3. Pogoji, ki jih mora izpolnjevati zainteresirani ponudnik, da mu bo naročnik priznal sposobnost za izvedbo javnega naročila, so razvidni iz točke 3. te razpisne dokumentacije.

1.1.4. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>, **najkasneje do 28. 6. 2024, do 11. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave predmetnega javnega razpisa na portalu javnih naročil.

1.1.5. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28. 6. 2024**, in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Naročnik:
Osnovna šola prof. dr.
Josipa Plemlja Bled
Ravnateljica
Tanja Müller

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1.2. Navodila ponudnikom

1.2.1. Razpis se izvaja po določbah veljavne zakonodaje, in sicer:

- Zakona o javnem naročanju;
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijskega zakonika;
- Zakona o davku na dodano vrednost;
- Zakona o pravdnem postopku;
- Zakona o splošnem upravnem postopku;
- Zakona o kmetijstvu;
- Zakona o šolski prehrani;
- Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živil;
- Uredbe o zelenem javnem naročanju;
- Uredbe ES s področja predmeta naročila;
- druge pozitivne zakonodaje, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in predmeta naročila.

1.2.2. Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije.

1.2.3. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Skrajni rok, do katerega ponudniki še lahko pisno zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo in postavljajo pisna vprašanja v zvezi z njo, je do dne **12. 6. 2024, do 10. ure**.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo se lahko postavljajo le preko spletne strani, kjer je objavljen predmetni razpis, to je na spletnih straneh: <http://www.enarocanje.si>.

Naročnik bo dodatna pojasnila in odgovore na postavljena vprašanja objavil na portalu javnih naročil najpozneje **do 14. 6. 2024**.

1.2.4. Vse informacije, ki bodo posredovane na ali preko portala javnih naročil se z objavo na portalu štejejo kot del razpisne dokumentacije. Glede na vrsto informacije, se le-ta lahko šteje kot sprememba, kot dopolnitev ali kot pojasnilo razpisne dokumentacije.

1.2.5. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Spremembe in dopolnitve so sestavni del razpisne dokumentacije.

Opozorilo: Ponudnikom se priporoča, da vse do izteka roka za oddajo ponudbe na portalu javnih naročil spremljajo objave morebitnih dodatnih pojasnil, sprememb razpisne dokumentacije, sprememb obvestila o javnem naročilu, idr. V primeru oddaje ponudbe zaradi neupoštevanja morebitne spremembe ali npr. dopolnitve razpisne dokumentacije tvegajo oddajo nedopustne ponudbe. Ponudnik mora v primeru spremembe datuma za veljavnosti ponudbe slednje upoštevati tudi pri veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe.

1.2.6. Naročnik ne namerava organizirati sestanka s ponudniki, možen pa je individualni ogled prostorov, kjer se bo izvajala razpisana storitev, ob predhodni najavi ogleda na telefon 04 5780 620, tajništvo Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja, Seliška cesta 3, 4260 Bled.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1.2.7. Naročnik si pridržuje pravico preklicati javno naročilo, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli. Naročnik lahko kadarkoli prekine postopek javnega naročila.

1.2.8. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

1.2.9. Ponudnik lahko ponudbo odda kot samostojni izvajalec, s podizvajalci ali kot skupina ponudnikov. Pogoji glede sodelovanja podizvajalcev ali nastopa s skupno ponudbo so navedeni v točki 3 te razpisne dokumentacije.

1.2.10. Variantne ponudbe niso predvidene in ne bodo upoštevane. Variantne ponudbe pomenijo spremembo v materialu, količini, načinu dela.

1.2.11. Vse listine, ki jih mora ponudnik priložiti v ponudbi, so navedene v točki 4 te razpisne dokumentacije, ki vsebuje tudi kazalo ponudbe.

1.2.12. Ponudba mora veljati do **01.10. 2024**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se leta izloči.

1.2.13. Garancije v zvezi z naročilom, ki jih mora predložiti ponudnik skupaj s ponudbo oziroma po podpisu pogodbe:

1.2.13.1. Finančno zavarovanje resnosti ponudbe - bianco menica

Ponudnik mora zavarovati resnost svoje ponudbe tako, da svoji ponudbi (kot prilogo k Obrazcu št. 4.7.) priloži lastno bianco menico, s pooblastilom za izpolnitev in uporabo oz. unovčenje, in sicer v višini 50.000,00 EUR.

Trajanje finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora biti vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najdlje 10 dni po veljavnosti ponudbe.

Pooblastilo je torej časovno omejeno, in sicer velja najdlje do 11.11. 2024. Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora naročnik vrniti izdajatelju.

Izbrani ponudnik mora v roku trajanja te garancije skleniti pogodbo in izročiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev, ne glede na razlog, razen če je razlog na naročnikovi strani, bo naročnik unovčil menico.

Po izvršitvi vseh dejanj, zahtevanih v 1. odstavku te točke, mora naročnik vrniti netrasirano menico ponudniku, z izbranim najugodnejšim ponudnikom pa se lahko sporazumno dogovori za prolongacijo menice, ki bo v fazi izvedbe pogodbe služila kot garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbene obveznosti (zavarovanje resnosti ponudbe - Obrazec št. 4.7.).

1.2.13.2. Finančno zavarovanje oz. garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti – bianco menica

Ponudnik mora ob sklenitvi pogodbe oz. najkasneje v desetih dneh po sklenitvi pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje oz. garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Kot garancijo naročnik zahteva od izbranega najugodnejšega ponudnika izročitev lastne bianco menice, s pooblastilom za izpolnitev in uporabo, v višini **10% letne vrednosti pogodbe**, pri čemer se upošteva rok trajanja izvedbe posla (Obrazec št. 4.8.).

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Kot finančno zavarovanje se lahko uporabi tudi menica, ki je služila kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe, s tem da izbrani izvajalec naročniku izroči novo pooblastilo za izpolnitev in uporabo oz. unovčitev.

Pogodba se sklepa z odločilnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo posla. Garancija pokriva tudi pravočasnost izvedbe.

Trajanje garancije za dobro izvedbo posla je še 7 dni po preteku roka za dokončno izvedbo del. Dokončna izdelava oz. izvedba posla vključuje tudi uspešno zapisniško primopredajo objekta, v katerem se je izvajala razpisana prehranska storitev in oprema, ki je v lasti naročnika.

Ob dokončanju posla mora naročnik netrasirano menico vrniti izvajalcu storitve.

1.2.14. Vse ponudbe, ki ne bodo v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oziroma ne bodo izpolnjevale pogojev za udeležbo, bodo zavrjene kot nedopustne.

1.2.15. Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost oziroma tajnost in, ki jih kot takšne opredeljuje zakon. Podatki, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije, ne morejo biti označeni kot tajnost ali kot poslovna skrivnost.

1.2.16. Če naročnik ugotovi, da je ponudnik v ponudbi predložil neresnična in/ali zavajajoča dokazila, bo ponudnika izločil iz nadaljnjega postopka javnega naročanja.

1.2.17. Pri pregledu ponudb se presoja le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila preveri verodostojnost ponudnikovih navedb (izjav) in predloženih listin ter zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo ponudnika se kot nedopustno zavrne:

- če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz specifikacije naročila,
- če ponudnik na naročnikov poziv v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil oziroma dokazil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih ali drugih pomembnejših napak v ponudbi,
- če se izkaže, da vsebuje zavajajoče ali neresnične navedbe;
- če se izkaže, da so v naročnikovo specifikacijo naročila s strani ponudnika vnesene kakršnekoli kvalitativne ali kvantitativne spremembe. Dovoljen je le vnos zahtevanih podatkov (na primer: cene na enoto).

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1.2.18. Cene morajo biti izražene v EUR. Ponudbena cena mora biti formirana s ponudbenim predračunom, sestavljenim ob upoštevanju vseh zahtev naročnika, z vnosom ponudbenih cen na enoto, brez korektur popisov in količin.

Ponudbena cena je prodajna cena, ki zajema vse stroške (tudi davek na dodano vrednost, takse, uvozne dajatve, stroške embaliranja, prevoza, zavarovanja, idr.) za izročitev enote, kot končnega funkcionalnega izdelka. V primeru, da ponudnik daje popust na ponujene cene, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali (Obrazec št. 4.6.).

Ponudbena cena za opravljanje razpisane prehranske storitve priprave razpisanih obrokov (razen za pripravo šolskih malic) je skladno z določbami Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Ur.l.RS, št 1/2004) fiksna najmanj eno leto od sklenitve pogodbe dalje. Po preteku 12 mesecev pa se pogodbeni cena revalorizira, skladno z indeksom rasti cen gostinskih storitev (pogodbeni določila).

Naročnik si pridržuje pravico:

1. da pri preračunavanju ponudbe, ki je bila na podlagi meril ocenjena kot najugodnejša, sam popravi očitne računske napake, torej napake pri množenju in seštevanju (v ničemer pa ne bo spreminjal ponujene cene na enoto), ter pri izdelavi analize uporabi popravljeni zmnožek oz. seštevke, za uporabo katerega predhodno pridobi odobritev oz. potrditev ponudnika;
2. da bo vsako ponudbo, za katero bo po pregledu ugotovil, da je ponudnik na kakršen koli način namenoma spreminjal obrazce ponudbenega predračuna, izločil kot nedopustno.

1.2.19. Pri ponodbah, v katerih so ponujene neobičajno nizke cene, glede na predmet javnega naročila, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobnejšo obrazložitev o detajlnih sestavinah cen v ponudbi (z navedbo strukture ponujene cene, z vrednostno utemeljitvijo, in predložitev cenikov, deklaracij in podatkov o izvoru dobav) za katere meni, da pomembno prispevajo k nenormalno nizki vrednosti ponudbene cene in preveril te sestavine, upoštevajoč ponudnikovo obrazložitev.

V kolikor naročnika utemeljitev ponudnika ne bo prepričala in bo mnenja, da se ponudnik ne bo mogel držati svoje ponudbene cene, bo ponudbo ponudnika v tem spornem delu izločil kot nedopustno.

1.2.20. Merila za izbiro

Naročnik bo izmed prejetih pravih ponudb izbral kot najugodnejšega ponudnika tistega, čigar ponudba bo izpolnjevala vse zahtevane pogoje in čigar ponudba bo dosegla najvišje število možnih točk.

Pri ocenjevanju ponudb bo uporabljeno merilo »ekonomsko najugodnejša ponudba«, ki je sestavljeno iz naslednjih meril, in sicer:

Ponudbena cena za celotno razpisano storitev	do 90 točk
Socialno merilo: certifikat iz področja družbene odgovornosti	do 10 točk

Najvišje možno število točk, ki jih lahko doseže ponudnik, katerega ponudba je ocenjena kot najugodnejša, je 100.

Merili bosta pri točkovanju ponudb uporabljeni na naslednji način:

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1. Ponudbena cena celotne razpisane storitve:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najnižja ponudbena cena za celotno razpisano storitev}}{\text{Ponudbena cena za celotno razpisano storitev}} \times 90 \text{ (število točk)}$$

Ponudba ponudnika, ki bo v svojem predračunu ponudil najugodnejšo ceno za celotno razpisano storitev, bo ovrednotena s 90 točkami. Ostale ponudbe bodo ovrednotene s sorazmerno manj točkami – glede na odstotek odstopanja od najugodnejše ponudbe po zgornji formuli.

2. Socialno merilo: certifikat iz področja družbene odgovornosti

Točke po merilu »certifikat na področju družbene odgovornosti« bo ponudnik prejel, če bo izkazal, da ima pridobljen veljavni kateri koli veljavni certifikat s področja družbene odgovornosti in sicer: ali certifikat »ISO 26000« in/ali ISO 9001 in/ali certifikat »Družbeno odgovoren delodajalec« ali »Družini prijazno podjetje« in/ali ISO 14001 in/ali odločbo o registraciji – vključitvi v sistem EMAS in/ali drug enakovreden certifikat s področja družbene odgovornosti, s katerim ponudnik izkazuje izboljšanje delovnih procesov in delovnega okolja, izdan s strani pooblaščenega certifikatske hiše.

Certifikat mora zagotavljati periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev s strani zunanje, od delodajalca neodvisne institucije, ki spremlja vpeljavo in izvajanje ukrepov, ki na nivoju delodajalca v njegovo poslovanje vnesejo elemente družbene odgovornosti, skrbi za delavce in njihovo usklajevanje službenega in zasebnega oz. družinskega življenja.

Ponudnik, ki ima in ponudbi priloži kateri koli od navedenih veljavnih certifikatov in/ali odločbo o registraciji – vključitvi v sistem EMAS, iz področja družbene odgovornosti, ki ga je izdala ustrezna pooblaščenega certifikatska hiša oz. pristojno ministrstvo, prejme 10 točk, ponudnik, ki tega nima ali ponudbi ne priloži certifikata, prejme 0 točk. Upošteva se največ en certifikat.

Opomba 1:

V primeru, da po analizi ponudb dve pravilni ponudbi dosežeta enako število točk, bo naročnik med njima izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil nižjo ponudbeno ceno za razpisane storitve.

Opomba 2:

V primeru, da po analizi ponudb ostaneta dve pravilni ponudbi z enako ponudbeno ceno za razpisane storitve, bo naročnik med njima izbral ponudbo z javnim žrebom.

Postopek žreba:

- Žreb bo javen in se bo izvedel v prostorih naročnika.
- Ponudniki, katerih ponudbe bodo uvrščene v žreb, bodo o tem obveščeni in povabljeni po e-pošti najmanj tri delovne dni pred izvedbo žreba.
- Postopek žrebanja bo izvedla imenovana komisija naročnika.
- Žreb izvedel predstavnik komisije naročnika v enem krogu.
- Za vsakega ponudnika, ki bo sodeloval na javnem žrebu, bo napisan en listek z njegovim imenom podjetij. Vsi listki bodo vstavljeni v vrečo za žreb.
- Predstavnik komisije naročnika bo iz vreče izvlekel en listek.
- Ponudnik, ki bo naveden na izvlečenem / izžrebanem listku, bo izbran kot najugodnejši.
- O žrebanju bo imenovana komisija sestavila zapisnik, ki bo posredovan vsem povabljenim ponudnikom.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1.2.21. Ponudniki bodo o priznanju sposobnosti in o sprejemu najugodnejše ponudbe obveščeni z obvestilom o izbiri, ki bo objavljeno na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave.

Izbrani ponudnik mora po prejemu obvestila o izbiri ponudbe in poziva k podpisu pogodbe pristopiti k podpisu pogodbe v 5 delovnih dneh po pravnomočnosti odločitve naročnika. Če se ponudnik ne odzove na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost njegove ponudbe.

1.2.22. V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 3/22-ZDeb in 16/23 ZZPri - v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

1.2.23. Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe.

Ponudniki so s tem seznanjeni in se s podpisom izjave, da sprejemajo pogoje razpisne dokumentacije, s tem tudi izrecno strinjajo.

1.2.24. Po sprejetju ponudbe in po podpisu pogodbe naročnik uveljavlja kot odločni pogoj do pričetka veljavnosti pogodbe predložitev garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

1.2.25. Ponudnik, ki bo uspel na razpisu, mora naročniku skupaj s podpisano pogodbo o izvedbi storitve izročiti lastno bianco menico, s pooblastilom za izpolnitev in unovčitev, ki bo naročniku služila kot garancija za dobro izvedbo posla v višini 10 % letne pogodbene vrednosti. Pooblastilo za izpolnitev in unovčitev bianco menice mora veljati ves čas izvedbe posla, ter dodatno 7 dni po zaključku veljavnosti pogodbe, torej najmanj do **07.09.2027**.

1.2.26. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj:

- ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali, da ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

1.2.27. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

1.2.28. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vложи v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj vplačati na račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, IBAN SI56011001000358802, referenca 11 16110-7111290-XXXXXX23. *Zadnji, tretji del reference, je treba še vpisati, predstavlja pa številko objave konkretnega obvestila o javnem naročilu na portalu javnih naročil.* Zahtevek za revizijo se vложи prek portala eRevizija.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

2. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Vrsta storitve, ki je predmet javnega naročila, vključno s popisi del, morebitne dodatne storitve, ki jih je potrebno opraviti v sklopu posla, lokacija kjer je potrebno opraviti delo, želeni in potrebni čas, ko mora ponudnik opravljati storitev.

2.1. Vrsta storitev:

Predmet javnega naročila so prehranske storitve, to je priprava šolske prehrane, ki sestoji iz zajtrkov za udeležence jutranjega varstva, dopoldanskih in popoldanskih malic za udeležence popoldanskega varstva, šolskih kosil za osnovnošolce ter malic in kosil za zaposlene delavce naročnika. Izvajalec storitve bo šolsko prehrano pripravljala na lokaciji matične šole in pod ustreznimi higienskimi in transportnimi pogoji dostavljala na podružnične šole v Ribno in na Bohinjsko Belo.

Za delo v šolski kuhinji je izvajalec dolžen zagotoviti zadostno število ustrezno usposobljenega kadra. Ena zaposlena delavka šolske kuhinje je pri trenutnem izvajalcu prehranskih storitev zaposlena v skladu s Pogodbo o začasnem prevzemu delavcev zaradi prenosa dejavnosti. Izbrani ponudnik bo 1 prevzeto delavko prevzel v redno delovno razmerje v skladu in pod pogoji Pogodbe o začasnem prevzemu delavcev zaradi prenosa dejavnosti za čas trajanja pogodbe. Ostale delavce je ponudnik dolžan zagotoviti sam.

V kolikor prevzeta delavka med trajanjem pogodbenega razmerja prekine delovno razmerje z izvajalcem storitve zaradi npr. upokojitve ali odhoda na drugo delovno mesto oz. odhoda k drugemu delodajalcu, mora izvajalec storitve sam zaposliti novo delavko/ca.

Izvajalec storitve mora ves čas izvajanja razpisane storitve zagotavljati:

- da bo delo v kuhinji opravljalo zadostno število ustrezno izobraženih delavcev;
- da bo vsaj en izmed njegovih zaposlenih delavcev imel opravljeno tudi izobraževanje za dietnega kuharja.

Naročnik se ves čas trajanja izvajanja razpisanih storitev zavezuje poskrbeti za ustrezno in zadostno število delavcev v kuhinji.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije refundira 2 plači zaposlene delavke/ca v kuhinji iz naslova priprave šolskih malic (višina refundacije plače je odvisna od števila pripravljenih obrokov šolskih malic in se vsako leto spreminja, podatek velja za šolsko leto 2023/2024). Naveden znesek naročnik na podlagi sklenjene pogodbe o prevzemu delavcev za ves čas opravljanja razpisane storitve in veljavne pogodbe mesečno izplačuje izbranemu izvajalcu prehranskih storitev.

2.1. 2. Popis del in obseg

Izvajalec storitve mora v času izvajanja dopoldanskega šolskega pouka in popoldanskega podaljšanega bivanja – vse v skladu s šolskim koledarjem, poskrbeti za pripravo:

1. zajtrkov za učence v jutranjem varstvu,
2. dopoldanskih šolskih malic za učence,
3. popoldanskih šolskih malic za učence,
4. malic za zaposlene delavce šole,
5. šolskih kosil za učence od 1. do 5. razreda,
6. šolskih kosil za učence od 6. do 9. razreda,
7. kosil za zaposlene delavce šole.

V sklopu razpisanih del mora izvajalec zagotoviti tudi še:

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08.2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

1. vsakodnevno ponudbo in dietne prehrane po pisnih navodilih zdravnika specialista za učence in zaposlene delavce naročnika;
2. vsakodnevno ponudbo brezalkoholnih pijač in napitkov, sendvičev, mlečnih izdelkov, sadja, solatnih krožnikov - za posamezne učence in delavce šole, in sicer na osnovi predhodnega naročila naročnika;
3. reprezentančne storitve, pogostitve za občasne prireditve in za zaključene družbe, bankete – vsakič po posebnem predhodnem naročilu naročnika;
4. stalno kontrolo kakovosti živil, nadzor nad skladiščenjem in predpripravo;
5. sanitarno higienski nadzor – izvajanje HACCP sistema;
6. prilagajanje izbora jedi abonentom oz. njihovim prehranskim navadam in letnemu času, ob spoštovanju načela zdrave prehrane;
7. vzpostavitev in vzdrževanje stalnih stikov z naročnikom, abonenti ter s sistematičnim spremljanjem zadovoljstva le-teh;
8. stalno izvajanje kontrole kakovosti in higiene, ki jo mora voditi živilski tehnolog vključno z mikrobiološkimi analizami (interni in zunanji nadzor);
9. pripravo higienskega načrta, seznama čistilnih sredstev in programa čiščenj in dezinfekcij celotne opreme in prostorov in skrb za izvajanje le-tega.

Število učencev v šolskem letu 2023/2024:

	Osnovna šola prof.dr. Josipa Plemlja Bled	Podružnična šola Ribno	Podružnična šola Bohinjska Bela	Skupaj
Zajtrk jutranje varstvo	20	-	-	20
Dopoldanska malica učenci	602	58	29	689
Kosilo učenci 1. do 5. razred	287	57	28	372
Kosilo učenci 6. do 9. razred	263			263
Popoldanska malica učenci	80			80
Malica za zaposlene delavce	10			10
Kosilo za zaposlene delavce	5			5

Od skupnega števila malic je **cca 30 malic dietnih in od skupnega števila kosil cca 20 dietnih** (različne vrste diet, ki jih izvajalec pripravlja na podlagi navodil zdravnika specialista).

Obseg storitev, ki so predmet tega javnega naročila, je okviren, in se lahko v času trajanja pogodbe o izvajanju prehranskih storitev spremeni oziroma prilagodi konkretnim potrebam in razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik bo storitve naročal sukcesivno in ni zavezan naročiti vseh obrokov, ki so podani v ponudbenem predračunu.

2.1.3. Dodatne storitve, ki jih je potrebno opraviti v sklopu posla

Izvajalec razpisane storitve mora kriti tudi stroški delovne obleke in obutve za zaposlene delavce, ki bodo opravljali delo v kuhinji – po ustreznih normativih, in sicer za vse zaposlene delavke/ce v kuhinji.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

2.2. Lokacija kjer je potrebno opraviti delo

Razpisana storitev se bo izvajala v šolski kuhinji s pripadajočimi prostori ter jedilnici in sicer v času izvajanja šolskega pouka – po predpisanem šolskem koledarju na lokaciji:

- a) Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled;
- b) Podružnična osnovna šola Ribno,
- c) Podružnična osnovna šola Bohinjska Bela.

Vsi objekti imajo uporabno dovoljenje.

Prostori so opremljeni in so v stanju normalne uporabnosti, so prebeljeni in generalno očiščeni. Prostor, opremo in drobní inventar bo naročnik izročil izvajalcu storitve s primopredajnim zapisnikom.

Izbrani izvajalec bo moral pridobiti obratovalno dovoljenje, ki bo podlaga za izdajo obrtnega dovoljenja, na svoje stroške.

2.3. Želeni in potrebni čas, ko mora ponudnik opravljati storitev

Rok začetka izvajanja storitve: 01. 09. 2024

Rok zaključka: 31. 08. 2027

Predpisan čas delitve posameznih obrokov (ki pa se skladno s spremembo šolskega urnika oz. terminskega izvajanja šolskega programa prilagaja nastalim spremembam):

Matična šola:	od	do
Zajtrk	7:00	7:15
Dopoldanska malica učenci 1. – 7. razred	9:05	9:25
Dopoldanska malica učenci 8. – 9. razred	10:10	10:25
Kosilo učenci	12:00	14:00
Popoldanska malica učenci	14:15	14:45

Podružnica Bohinjska Bela	od	do
Zajtrk	-	-
Dopoldanska malica učenci 1. – 5. razred	9:55	10:15
Kosilo učenci	12:40	13:00

Podružnica Ribno	od	do
Zajtrk	-	-
Dopoldanska malica učenci 1. – 5. razred	9:05	9:25
Kosilo učenci	12:45	13:10

V izjemnih primerih se mora obratovalni čas (čas delitve malic in kosil) spremeniti – v skladu s potrebami naročnika ter gostov. Naročnik mora vsako izredno spremembo - šolskega koledarja (nadomeščanje pouka ob sobotah) ali časa delitve posameznih obrokov javiti izvajalcu najmanj 24 ur pred nameravano spremembo.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Predvideno število dni izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa za eno leto je povprečno 186 šolskih dni (v predračunu zaokroženo na 190 dni), v razpisnem obdobju torej 558 (v predračunu zaokroženo na 570) šolskih dni.

2.3.1. Posebnosti:

Upoštevati je potrebno:

- da se na šolah izvajajo tudi t.i. kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevni ter da je za nekatere, predvsem naravoslovne in športne dneve, zelo težko napovedati točen datum vnaprej, saj se organizirajo v odvisnosti od vremenskih razmer;
- da se izjemoma izvaja šolski program tudi ob sobotah – nadomeščanje prostih dni ob praznikih, itd.;
- da v povprečju vsak dan izostane od pouka cca 3 % učencev, ter da mora izvajalec to dejstvo upoštevati pri pripravi šolskih malic in kosil za učence. Glede na to, da so ti 3 % samo povprečje, mora izvajalec z organizacijo svojega dela zagotoviti, da bo vsak od učencev, ki bo udeležen pri pouku, imel zagotovljen obrok tako šolske malice kot kosila.

2.4. Zahtevana kvaliteta storitve:

Kakovost storitve mora ustrezati obstoječim standardom, določbam Uredbe o o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21) in Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah v Republiki Sloveniji, Ljubljana 2024, ki so tudi sestavni del te razpisne dokumentacije.

Izvajalec prehranske storitve mora pri pripravi obrokov vključiti ekološka živila in živila iz shem kakovosti, in sicer:

- Najmanj **15 % živil** mora biti pridelanih oz. predelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.
- Najmanj **20 % živil** mora biti pridelanih iz shem kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US in 123/21; v nadaljnjem besedilu: Zkme-1) ali predpisih, ki urejajo sheme kakovosti.
- Najmanj **80%** od vseh potrebnih živil za pripravo obrokov (v ta % je vključena tudi dobava ekoloških živil) mora izvirati iz t.i. kratkih verig, to je lokalno pridelanih živil.

Skladno z določbami Zakona o kmetijstvu se kot lokalno pridelano šteje vse kar je pridelano in vzrejeno v Republiki Sloveniji.

Blago, ki se uporablja pri izvajanju storitev mora biti znanega izvora. Živila in embalaža morajo biti opremljeni z ustreznimi deklaracijami.

Dokazovanje realizacije določil uredbe o zelenem javnem naročanju za gostinske storitve (za živila)

Naročnik prenaša obveznost priprave poročila, skladno z veljavno Uredbo o zelenem javnem naročanju in skladno z določili Zakona o kmetijstvu – Zkme-1 na izvajalca prehranske storitve.

Naročnik bo sledil, ali izbrani ponudnik izpolnjuje okoljske zahteve Uredbe o zelenem naročanju za gostinske storitve, tako da bo od izbranega ponudnika:

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

- zahteval, da mu pri zbirnem mesečnem računu predloži tabelo, iz katere bodo razvidni podatki, kot so navedeni v priloženi tabeli Priloga št. 1.
- zahteval, da mu izbrani ponudnik moral konec vsakega koledarskega leta v času trajanja okvirnega sporazuma ter pri zadnjem računu, ki ga bo izdal ob zaključku okvirnega sporazuma posredovati še realizacijo za vsako posamezno koledarsko leto.

Naročnik prilaga Prilogo št. 1 »Zeleno javno naročanje tabela za uporabnike poročanje« tabelo, ki jo je pripravilo ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v povezavi s pripravo poročila iz drugega odstavka 58.b¹ člena ZKme-1.

Izvajalec prehranske storitve v roku treh mesecev po plačilu zadnjega računa, ki se nanaša na predmetno javno naročilo pripravi tudi poročilo, iz katerega so za vsako leto realizacije predmetnega javnega naročila razvidne

- količine vseh za pripravo prehranske storitve uporabljenih živil,
- količine uporabljenih ekoloških živil in
- količine živil iz shem kakovosti

vse izraženo v kilogramih.

Izvajalec prehranske storitve mora pri pripravi obrokov v čim večji meri vključiti sezonsko zelenjavo in sadje.

Sezonski proizvodi in sezonski koledar:

Sezonska hrana ima hranilno vrednost, prilagojeno letnemu času, prav tako pa je najbolj naravno pridelana. Iz zdravstvenega vidika se priporoča uživanje sezonske zelenjave in sadja iz lokalnega okolja, saj sta običajno bolj optimalno dozorela in imata višjo biološko (hranilno) vrednost. To pomeni, da vsebujeta večje količine metabolitov v primerjavi z zelenjavo in sadjem, ki sta bila skladiščena daljši čas. Poleg tega se pri sadju zmanjšata hranilna in organoleptična vrednost. S skladiščenjem ali dolgo transportno potjo od pridelovalca do potrošnika se v zelenjavi zmanjša vsebnost C-vitamina, prav tako se zmanjšajo vrednosti vitaminov A, B in E. Zunajsezonska hrana se za prodajo posebej obdelava, da zdrži dalj časa. Taka živila so pogosto polna pesticidov, voskov, konzervansov in drugih kemikalij. Primer sezonskega koledarja za zelenjavo je v prikazan v preglednici 1, primer sezonskega koledarja za sadje v preglednici 2, primer sezonskega koledarja za jabolka pa v preglednici 3.

Preglednica 1: Sezonski koledar za zelenjavo

ZELENJAVA		JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
ZELJE	(H)												
PAPRIKA													
SOLATA													
ENDIVIJA													
RADIČ	(H)												
MOTOVILEC													
KITAJSKI KUPUS	(H)												
KORENČEK	(H)												

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe


CVETAČA															
JAJČEVCI															
POR	(H)														
MELONE															
LUBENICE															
BUČKE															
ŠPARGLJI															
ČESEN															
ČEBULA	(H)														
MLADA ČEBULA															
PARADIŽNIK															
KUMARE															
ZGODNJI KROMPIR															
ZELENA	(H)														
BROKOLI															
RUKOLA															
MESEČNA REDKVICA															

Tabela 2: Sezonski koledar za sadje, razen za jabolka

SADJE	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DEC
JAGODE												
BOROVNICE												
MALINE												
ROBIDE												
HRUŠKE												
OREHI												
LEŠNIKI												
MANDLJI												
KOSTANJ												
KAKI												
FIGE												
MARELICE												
ČEŠNJE												

Preglednica 3: Sezonski koledar za jabolka

JABOLKA	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
SUMMERRED												
JAMES GRIEVE												
ELSTAR												

[illegible]

obdobje z močno ponudbo

obdobje ponudbe

Sheme kakovosti, ki so opredeljene v Zakonu o kmetijstvu

Sheme kakovosti so:

- ekološki,
- integrirani,
- višja kakovost,
- zajamčena tradicionalna posebnost,
- označba porekla,
- izbrana kakovost in
- geografska označba.

V skladu z Uredbo (EU) št. 1151/2012 in Delegirano Uredbo Komisije (EU) št. 665/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod« se izvaja tudi shema Gorski proizvod.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah v Republiki Sloveniji

Vsi obroki, tako malice kot kosila za učence in za zaposlene delavce, morajo biti ustrezne prehranske kakovosti, količinsko, energijsko ter sezonsko (pomlad/poletje in jesen/zima) prilagojeni starosti in strukturi učencev in zaposlenim delavcem, vse ob upoštevanju predpisov za načrtovanje prehrane in Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah v Republiki Sloveniji, Ljubljana 2024.

Kosilo mora biti sestavljeno iz predjedi (različne juhe iz sezone zelenjave), glavne jedi (belo meso – piščančje ali puranje; rdeče meso – pusta mlada govedina in svinjina, kunčje meso, ribe) s prilogo (krompir, riž, testenine, polenta, kaše), zelenjavno prikuho (sezonska zelenjava) in solato (surove in kuhane solate) in/ali poobedka (sezonsko sadje, manj mastno in manj sladko pecivo).

Izvajalec storitve mora slediti predloženim jedilnikom za vse obroke tako, da se pri pripravi le-teh uporablja sezoni primerno zelenjavo in sadje in da se v ponudbo vključi čim več lokalno pridelanih živil (najmanj 80 %), čim bolj enostavne pekovske izdelke ter mleko in mlečne izdelke v eno stavni oblikah in od bližnjih proizvajalcev.

Živila naj bodo čim bolj sveža

Izvajalec storitve mora poskrbeti, da dobavitelji pripeljejo živila čim bolj sveža oziroma mora ob dobavi preostati še najmanj 70 % s strani proizvajalca določenega roka uporabe.

Živila naj bodo pretežno slovenskega izvora (in s tem manj okoljsko obremenjujoča).

Navedene opredelitve živil omogočajo pripravo šolskih obrokov po razpisni dokumentaciji priloženih jedilnikih, ki so sestavljeni v skladu s smernicami za zdravo prehranjevanje.

Dodatne zahteve naročnika:

Izvajalec mora:

- skrbeti za ustrezen monitoring nad vsemi tehnološkimi postopki v skladiščenju, pripravi, transportu in delitvi hrane, tako da se zagotovi ustrezna kakovost ter mikrobiološka neoporečnost hrane,
- vpeljati sistem HACCP v celoten proizvodni proces, z namenom proizvodnje varne hrane;
- vzpostaviti kontrolo kakovosti in higiene, ki jo mora izvajati diplomirani živilski tehnolog;
- poskrbeti, da ima osebje, ki opravlja razpisane storitve, opravljene redne zdravstvene in živilske preglede;
- izvajati stalno kontrolo kakovosti živil, nadzor skladiščenja in predpriprave;
- skrbeti za dobro prostorsko organiziranost obratov, predvsem ločiti čiste in nečiste poti, brez medsebojnega križanja;
- predložiti naročniku v roku 30 dni po podpisu pogodbe tudi higienski načrt oziroma **program čiščenja in dezinfekcij celotne opreme in prostorov**, v katerem mora biti opredeljena pogostnost čiščenja in dezinfekcij, s seznamom čistilnih sredstev in opredelitvijo namenskih čistil, področje uporabe posameznega čistilnega sredstva in potrebna koncentracija le-teh.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

2.5. Stroški obratovanja

2.5.1. Delitev stroškov

Vrsta stroška	Izvajalec storitve	Naročnik
Obratovalni stroški		
Stroški živil (tudi transportni, manipulativni in drugi stroški, ki so povezani z nabavo živil)	X	
Strošek mikrobioloških analiz	X	
Strošek internega in zunanjega nadzora higiene in kakovosti	X	
Strošek nabave zaščitnih sredstev (oblek, obutve) za delavce v kuhinji	X	
Strošek pranja zaščitnih sredstev in ostalega inventarja iz blaga	X	
Strošek za strokovno usposabljanje in preglede s področja varstva pri delu	X	
Stroški pridobitve odločbe za opravljanje storitev (obratovalno dovoljenje)	X	
Stroški odvoza odpadkov hrane oz. kuhinjskih odpadkov	X	
Stroški energentov (voda – topla in hladna, plin – pavšalno in elekrika po odčitavalnem števcu)	X	
Stroški ogrevanja	X	
Stroški telefona v kuhinji (naročnine in porabljenih impulzov)	X	
Stroški odvoza smeti		X
Stroški varovanja		X
Stroški tekočega vzdrževanja opreme in prostorov	X	
Stroški investicijskega vzdrževanja opreme in prostorov naročnika		X
Stroški prispevka za uporabo stavbnega zemljišča		X
Stroški zavarovanja prostorov in drugih osnovnih sredstev		X
Stroški nadomeščanje drobnega inventarja	X	
Stroški investicijskega vzdrževanja opreme izvajalca prehr. storitev	X	

2.5.2. Izvajalec storitve bo plačeval:

1. najemnino za uporabo šolske kuhinje s pripadajočimi osnovnimi sredstvi (prostor in oprema), ki mesečno znaša 832,00 EUR (brez vračunanega DDV) in pripadajoče komunalne storitve (voda, kanalščina) 200,00 EUR (brez vračunanega DDV) in
2. administrativno knjigovodske storitve (v deležu 0,25 delovnega mesta), ki jih bo za izvajalca storitve opravljal naročnik (vodenje evidence - prijava, odjava, spremljanje porabe; izstavljanje računov in položnic, izstavljanje opominov, izterjava neplačanih računov), za šolsko leto 2023/2024 mesečno znašajo 545,66 EUR (brez vračunanega DDV),

Ta strošek se zvišuje skladno z rastjo plače javnega uslužbenca, ki opravlja predmetne administrativno knjigovodske storitve.

Naročnik bo izvajalcu navedena stroška (pod 1. in 2.) zaračunaval mesečno, vseh 12 mesecev v posameznem letu.

2.6. Način obračuna

Opravljenе storitve naročnik plačuje izvajalcu na podlagi izstavljenе zbirne e-mesečne fakture. Sestavni del zbirne e-mesečne fakture je tudi izpolnjen obrazec Priloge št. 1 »Zeleno javno naročanje tabela za uporabnike poročanje« skladno z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Priloga št. 1 je sestavni del te razpisne dokumentacije).

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe
Plačilni rok je 30 dni od prejema listine, ki je podlaga za plačilo. V primeru zamude se plačajo tudi zakonsko določene zamudne obresti.

2.7. Način komunikacije med naročnikom in izvajalcem razpisane storitve

Izvajalec razpisane storitve mora ves čas opravljanja razpisane storitve sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika, to je vodjem šolske prehrane z imenom: Renata Štern in upoštevati njene utemeljene predloge in pripombe, ki se nanašajo na sestavo jedilnikov kot tudi njene utemeljene predloge in pripombe, ki se bodo nanašali na organizacijo izvajanja storitve.

V kolikor izvajalec storitve in pooblaščen predstavnik naročnika ne bi našla skupnega jezika, prvi ali drugi s problemom seznanijo ravnateljico šole.

Na morebitno ugotovljene kršitve bo naročnik izvajalca pisno opozoril in zahteval odpravo kršitev. Če le-ta kršitve kljub opozorilu ne odpravi v roku, ki je določen s pogodbo, lahko naročnik pogodbo razdre.

2.8. Sprememba cene obrokov:

Cene prehranskih obrokov so fiksne od 1.9.2024 do 31.8.2025. Po preteku 1 leta pa se cena na zahtevo izvajalca lahko uskladi skladno s podzakonskim predpisom, ki ureja valorizacijo denarnih obveznosti v večletnih pogodbah (Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja, Ur. l. RS številka 1/2004), pri čemer se kot osnova za valorizacijo uporabi indeks rasti cen gostinskih storitev (ki poleg rasti cen življenjskih potrebščin vključuje tudi rast cene dela), ki ga uradno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

Predlog za spremembo cen in dokaze, da je predlog utemeljen, predlaga naročniku izvajalec storitve, in sicer najkasneje do 31. 8. tekočega leta. Nove cene veljajo od naročnikove odobritve dalje.

Cene osnovnošolskih malic (zakonsko določena v višini 1,10 EUR/malico) se lahko spremenijo zgolj na podlagi vsakokratnega sklepa ministra za šolstvo, ki ga le-ta izda najkasneje do začetka novega šolskega leta (določbe Zakona o šolski prehrani, Uradni list RS, št. 43/10, 62/10 – ZUPJS, 40/12 – ZUJF in 3/13 – ZŠolPre-1).

2.9. Naročnik si pridržuje pravico, da izbrani izvajalec storitve ne more uveljavljati zvišanja cene posameznega obroka zaradi znižanja števila abonentov na posamezne obroke, če se le-to zniža zaradi krivde izvajalca storitve.

2.10. Jedilniki

Naročnik naj oblikuje svojo ponudbeno ceno ob upoštevanju pogojev razpisne dokumentacije, katere sestavni del so tudi jedilniki (3 tedenski sezonski jedilniki in jedilniki za zajtrk v jutranjem in malico v popoldanskem varstvu) in ob upoštevanju ustreznih količin živil po veljavnih normativih ter upoštevanju dejstva, da vsakemu kosilu pripada še napitek, kruh in sadje (v kolikor to ni že obseženo v jedilnikih).

V kolikor se bodo pojavljali nenormalno količinsko veliki ostanki hrane, tako pri malici kot pri kosilih, je potrebno jedilnik sporazumno čimbolj prilagoditi izkazanim potrebam učencev in zaposlenih, vse v smislu edinega namena in cilja sklepanja pogodbe o izvajanju prehranskih storitev, to je zagotavljanje prehrane učencem in zaposlenim delavcem naročnika, vse pa v skladu s prehranskimi normativi.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

2.11. Obseg storitev

Obseg storitev, ki so predmet tega javnega naročila in je razviden iz ponudbenega predračuna, je okviren, in se lahko v času trajanja okvirnega sporazuma spremeni oziroma prilagodi konkretnim potrebam in razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik bo storitve naročal sukcesivno in ni zavezan naročiti vseh obrokov, ki so podani v ponudbenem predračunu.

3. Ugotavljanje sposobnosti

Pri ponudniku, skladno z določbami ZJN-3 ne smejo obstajati v točki 3.1. naštetih razlogi za izključitev, sočasno pa mora ponudnik izpolnjevati tudi v točki 3.2. našteje pogoje za sodelovanje.

Naštetih razlogi in pogoji veljajo tudi za vse ostale gospodarske subjekte, ki sodelujejo s ponudnikom v predmetnem postopku kot podizvajalci ali so-ponudniki (točka 3.3.1. in 3.3.2. te razpisne dokumentacije).

ESPD - uradna izjava gospodarskega subjekta

Ob predložitvi ponudbe bo gospodarski subjekt namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 predložil obrazec ESPD. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik (npr. EMŠO za pridobitev potrdil o nekaznovanju za fizične osebe – kadar ponudnik ne predloži predmetnih potrdil kot priloge svoje ponudbe).

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 3.1. v tem poglavju in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 3.2 v tem poglavju predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku letih.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo pred oddajo javnega naročila od vseh gospodarskih subjektov, ki sodelujejo v predmetnem postopku javnega naročila po svoji presoji lahko zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Navodila v zvezi z naložitvijo ESPD

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

3.1. Razlogi za izključitev

Naročnik mora skladno z določbo 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti gospodarski subjekt, ki izpolnjuje taksativno navedene razloge za obvezno izključitev.

Naročnik bo tako iz postopka javnega naročanja izločil:

1. gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetih v 75. členu ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter podatki o EMŠO-jih za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejše od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe.

Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse naštetih dokumente za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz točke 1, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2. gospodarski subjekt, ki na dan oddaje svoje ponudbe nima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene tudi vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

3. gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. gospodarski subjekt, ki je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011 (v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2)).

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. gospodarski subjekt, kateremu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s pravnoomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom (položaj od 1. do 5.).

6. gospodarski subjekt, kateremu je naročnik po prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odpovedal pogodbo ali je uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (pogodbena kazen), ker so se v času izvedbe pogodbe pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju bistvenih sestavin pogodbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

7. gospodarski subjekt, ki je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

8. gospodarski subjekt, ki bi poizkusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

9. gospodarski subjekt kateri je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Kot ustrezna sredstva štejejo pravnoomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

10. gospodarski subjekt za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako. Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe
napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

11. gospodarski subjekt za katerega se bo upravičeno sklepalo, da je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco, na način, kot je predvideno v 75. členu ZJN-3.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3.2. Pogoji za sodelovanje

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

5. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

6. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Ekonomski in finančni položaj

7. Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo subjekti skupaj.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Strokovna in kadrovska sposobnost ponudnika

Ponudnik/skupina ponudnikov ves čas trajanja okvirnega sporazuma zagotavlja strokovno usposobljeno osebje, ki bo izvajalo storitve po predmetnem javnem naročilu.

Reference ponudnika

8. Ponudnik mora navesti vsaj 2 referenčna naročnika s področja zagotavljanja prehranskih storitev v vzgojno izobraževalnih ustanovah (vrtec in/ali osnovna šola), ki jih je izvajal zadnjih treh letih (ali jih še izvaja), in sicer: 2021, 2022, 2023-2024. Naročnik bo upošteval reference pri

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe naročnikov, kjer so se izvajale storitve celo leto (od januarja do decembra) ali celotno šolsko leto (od 1.9. do 25.6.) in pri katerih je obseg del znašal vsaj 300.000,00 € letno (brez DDV) za posamezno referenco.

Zahtevano dokazilo:

- izpolnjen obrazec »Obrazec št. 4.3. – Referenčna lista ponudnika«
- podpisane referenčne izjave naročnikov s področja zagotavljanja prehranskih storitev;

Kadrovska zasedba ponudnika

9. Ponudnik mora izkazati strokovno sposobnost z ustrezno kadrovsko zasedbo in sicer mora zagotoviti minimalno sledeči kader:

- najmanj 1 prehranskega strokovnjaka, ki bo nadzoroval kakovost izvajanja storitev, to je živilskega tehnologa z izobrazbo magister inženir živilstva (mag. inž. živ.) oziroma univ. dipl. inž. živil. tehnol. (pridobljen do 2004) ali diplomirani inženir živilstva in prehrane (UN), z najmanj tri letnimi delovnimi izkušnjami na področju izvajanja prehranskih storitev v primerljivem zavodu (osnovni šoli/in ali vrtcu, kjer se postreže minimalno 300 toplih obrokov dnevno ter se zagotavlja tudi dietna prehrana) in bo dnevno na razpolago vodji kuhinje ter bo prisoten na centralni lokaciji naročnika najmanj enkrat tedensko;
- najmanj 2 kvalificirana kuharja z ustrezno izobrazbo (kuhar, gostinski tehnik, ipd) ter najmanj tri letnimi izkušnjami s pripravo obrokov za primerljiv zavod;
- najmanj 1 kvalificiran kuhar z dodatno izobrazbo za pripravo dietnih obrokov (dietni kuhar) in najmanj tri letnimi izkušnjami s pripravo obrokov za primerljiv zavod;
- zadostno količino kuharskih pomočnikov, s katerimi bo izvajal predmetne storitve.

Zahtevano dokazilo:

- izpolnjen »Obrazec št. 4.4. – Seznam ključnega tehničnega osebja ponudnika«
- dokazilo o zahtevani izobrazbi prehranskega strokovnjaka;
- dokazilo o sodelovanju za prehranskega strokovnjaka: obrazec M1 (prijava v zdravstveno zavarovanje) ali pogodba o poslovnem sodelovanju;
- dokazilo – najmanj 1 (eno) referenčno izjavo, podpisano s strani referenčnih naročnikov za prehranskega strokovnjaka, ki bo nadzoroval vodenje in nadzor kakovosti izvajanja storitev, o izvajanju tovrstnih storitev v obdobju najmanj 3 let pred začetkom izvajanja razpisanih prehranskih storitev;

Higiensko-sanitarna ustreznost

10. Ponudnik mora zagotoviti:

- da izpolnjuje pogoje zvezi s higieno živil oz. ravna v skladu s Pravilnikom o higieni živil - HACCP sistem (Uradni list RS, št. 60/02 in 104/03 in spremembe) ter upošteva druge predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/ 00, s spremembami)
- da upošteva tudi strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse).
- da izvaja notranji nadzor, skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živili.
- da ima vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa.
- da ima ponudnik organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

Zahtevano dokazilo:

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3.3. Skupina ponudnikov oz. ponudba s podizvajalci, tuji ponudniki

3.3.1. Skupina ponudnikov

Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi naročila v primeru, da bodo izbrani na razpisu. Dogovor o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju) mora vsebovati določila, v katerih bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točke 3.2 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Če skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka izbora izvajalca izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da je kateri koli izmed skupnih ponudnikov pred ali med postopkom izbora izvajalca glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem izmed položajev iz točke 3.2 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz teh navodil za osnovno, poklicno in ekonomsko finančno sposobnost ugotavljal za vsakega ponudnika posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika.

3.3.2. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točko 3. Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 3.2 in 3.3 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

3.4. Ponudnik s sedežem v tuji državi

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje, kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež oziroma po pravu, po katerem je ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo tovrstnih potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko ponudniki nadomestijo z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku izbora izvajalca v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščen osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

Opozorilo: če ponudnik ne bo predložil ustreznih dokazil, bo ponudba izločena kot nedopustna.

3.5. Sestavni del razpisne dokumentacije

so poleg te razpisne dokumentacije (stran od 1 – 30) tudi vsi v nadaljevanju te točke naštet in priloženi obrazci naročnika, ki vsebujejo naročnikove pogoje – ne glede ali naročnik zahteva, da so le-ti del ponudbe ponudnika, in sicer:

1.	Obrazec št. 4.0. – ponudba oz. prijava na javni razpis
2.	Obrazec št. 4.1. - referenčna lista ponudnika z navedbo naročnikov, pri katerih je ponudnik v zadnjih treh letih (koledarskih ali šolskih) izvajal istovrstna dela
	Obvezna priloga Obrazcu št. 4.1. – referenčna izjava naročnikov po ZJN-3

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

	Obrazec št. 4.3. – seznam ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika, ki bodo odgovorni za izvedbo pogodbe
	Obvezna priloga Obrazcu št. 4.3. – referenčne izjave naročnikov po ZJN-3 o delovnih izkušnjah živilskega tehnologa od 1.1.2021. dalje
	Obrazec št. 4.4. – pogodba o izvajanju prehranskih storitev v šolski kuhinji
	Obrazec št. 4.5. – pogodba o začasnem prevzemu delavcev zaradi prenosa dejavnosti
	Obrazec št. 4.6. – predračun za izvajanje prehranskih storitev
	Jedilniki za zajtrk in popoldansko malico
	Jedilniki za malice in kosila
	Smernice za prehranjevanje, 2024
	Obrazec mesečnega poročila v zvezi z nabavo eko živil in živil iz shem kakovosti – Uredba o zelenem javnem naročanju - Priloga št. 1 v exellu
	Obrazec št. 4.7. – finančno zavarovanje za resnost ponudbe
	Obvezna priloga obrazcu 4.7. – pooblastilo za izpolnitev
	Obrazec št. 4.8. – menična izjava kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.0.

Ponudnik:		
Sedež ponudnika:		
Zakoniti zastopnik:		
Matična številka:		
Davčna številka:		
Številka telefona:		
Elektronski naslov za obveščanje ponudnika v zvezi s ponudbo:		
Kontaktna oseba za dodatna pojasnila ponudbe, e-naslov, telefon		
Odgovorna oseba za podpis pogodbe, naziv in funkcija pri ponudniku:		

se prijavljam na

JAVNI RAZPIS ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

IZVAJANJE PREHRANSKIH STORITEV V ŠOLSKI KUHINJI, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe, po odprtem postopku.

Izjavljam, da smo v ponudbi navedli resnične podatke, ki ustrezajo dejanskemu stanju.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo jamčimo:

1.

1. da nastopamo samostojno, brez podizvajalcev oz.

2. da nastopamo s podizvajalcem z imenom: _____, ki bo izvedel _____ % ponujenih storitev, ki v naravi predstavljajo naslednje storitve: _____ oz.

3. da dajemo skupno ponudbo s soponudbenikom z imenom: _____, ki bo izvedel _____ % ponujenih storitev, ki v naravi predstavljajo naslednje storitve: _____.

2.

1. da izpolnjujemo pogoje zvezi s higieno živil oz. ravna v skladu s Pravilnikom o higieni živil - HACCP sistem (Uradni list RS, št. 60/02 in 104/03 in spremembe) ter upoštevamo druge predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS, št. 52/00, s spremembami);

2. da upoštevamo strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemmlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

3. da izvajamo notranji nadzor, skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živili;
4. da imamo vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
5. da imamo organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov;

3.

1. da sprejemamo vse pogoje predmetnega javnega razpisa in
2. da naša ponudba temelji na pogojih razpisne dokumentacije za predmetni javni razpis.

Datum: _____ žig _____ (podpis)

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.1.

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

z navedbo naročnika/kov po ZJN-3, pri katerih je ponudnik v zadnjih treh letih (od 1.1.2021 do 25.6.2024) izvajal istovrstna dela – priprava osnovnošolske in/ali vrtčevske prehrane v letnem obsegu oz. trajanju enega šolskega leta obseg izvajane storitve znašal vsaj 300.000,00 EUR (brez DDV) ali več za posamezno referenco

Zap. št.	Naročnik	Čas izvajanja od: do:	Letna vrednost oz. vrednost v enem šolskem letu	Naročnik po ZJN-3 Ime in priimek, telef. številka kontaktne osebe naročnika
	SKUPAJ			xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Obvezno je potrebno priložiti referenčne izjave naročnika, iz katere so razvidni podatki, navedeni v referenčni listi. Če ni priloženih in podpisanih izjav naročnika, se reference ne štejejo.

Ta obrazec se po potrebi kopira.

Datum: _____

žig

PONUDNIK

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

OBVEZNA PRILOGA

Obrazec št. 4.1.

**Naročnik po ZJN-3, kot
izdajatelj referenčne izjave**

Telefon: _____

OSNOVNA ŠOLA
PROF. DR. JOSIPA PLEMLJA BLED
Seliška cesta 3
4260 Bled

V zvezi z zaprosilom _____ - ponudnika na javnem razpisu za izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled, v obdobju od 01.09.2024 do 31.08.2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe, z oznako javnega naročila JN _____,

izjavljamo:

da je imenovana pravna oseba v obdobju od 01.01.2021 do 25.06.2024 pri nas izvajala oz. še izvaja istovrstne storitve in je v posameznem referenčnem obdobju (eno šolsko leto ali eno tekoče leto oz. v obdobju 12 mesecev) obseg izvedenih storitev znašal več kot 300.000,00 EUR za eno šolsko leto oziroma za eno tekoče leto oz. 12 mesecev, in sicer:

Zap. št.	Čas izvajanja prehranskih storitev:		Obseg storitev v trajanju enega šolskega leta	Obseg storitev v trajanju 12 mesecev
	Od:	Do:	je vrednostno znašal:	je vrednostno znašal:

Z izvajanjem sprejetih pogodbenih obveznosti smo bili zadovoljni in smo to pripravljeni telefonično ali pisno potrditi tudi pooblaščenemu predstavniku Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja Bled.

Kontaktna oseba je: _____, telefon: _____, e-naslov: _____.

Datum: _____

žig

Izdajatelj referenčne izjave

Opomba: obrazec se po potrebi fotokopira!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemšlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.3.

PONUĐNIK:

SEZNAM KLJUČNEGA TEHNIČNEGA OSEBJA IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV PONUĐNIKA, KI BODO ODGOVORNI ZA IZVEDBO POGODBE, NADZOR KAKOVOSTI IN REŠEVANJE REKLAMACIJ:

Priimek in ime	Delovno mesto	Odgovoren za:	Telefon: Fax:	Elektronski naslov: Mobilni telefon:
	živilski tehnolog			
		izvedbo pogodbe		
		nadzor kakovosti		
		reševanje reklamacij v zvezi z izvedbo		
		reševanje reklamacij		

Izjavljamo, da bomo poleg živilskega tehnologa zagotovili tudi:

- najmanj 2 kvalificirana kuharja z ustrezno izobrazbo (kuhar, gostinski tehnik, ipd) ter najmanj tri letnimi izkušnjami s pripravo obrokov za primerljiv zavod;
- najmanj 1 kvalificiranega kuharja z dodatno izobrazbo za pripravo dietnih obrokov (dietni kuhar) in najmanj tri letnimi izkušnjami s pripravo obrokov za primerljiv zavod;
- zadostno količino kuharskih pomočnikov, s katerimi bomo izvajali predmetne storitve.

Za živilskega tehnologa, z ustrezno izobrazbo, prilagamo še:

- Obvezno prilogo Obrazcu št. 4.3. – referenčne izjave naročnikov po ZJN-3 o delovnih izkušnjah živilskega tehnologa na področju priprave osnovnošolske prehrane oz. vrtčevske prehrane (najmanj 3 leta delovnih izkušenjmv šoli in/ali vrtcu, kjer se postreže minimalno 300 toplih obrokov dnevno in kjer se zagotavlja tudi dietna prehrana), ki bo dnevno na razpolago vodji kuhinje ter bo prisoten na centralni lokaciji naročnika najmanj enkrat tedensko;
- Prilogo št. 4. Fotokopijo oz. scan diplome;
- Prilogo št. 5. Fotokopijo oz. scan obrazca M ali pogodbo o poslovnem sodelovanju;

Datum: _____

žig

PONUĐNIK

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

**Obvezna priloga
Obrazcu št. 4.3.**

**Naročnik po ZJN-3, kot
izdajatelj referenčne izjave**

OSNOVNA ŠOLA
PROF. DR. JOSIPA PLEMLJA BLEDE
Seliška cesta 3
4260 Bled

V zvezi z zaprosilom _____ - ponudnika na javnem razpisu za izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled, v obdobju od 01.09.2024 do 31.08.2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe, z oznako javnega naročila JN _____,

izjavljamo:

da je prehranski strokovnjak z imenom: _____, ki je v imenu izvajalca prehranskih storitev pri našem javnem zavodu v katerem se postreže minimalno 300 toplih obrokov dnevno ter se zagotavlja tudi dietna prehrana, **uspešno nadzoroval kakovost izvajanja le-te. Imenovani prehranski strokovnjak je bil dnevno na razpolago vodji kuhinje ter je bil prisoten na centralni lokaciji najmanj enkrat tedensko, in sicer v obdobju:**

Zap. št.	Čas izvajanja prehranskih storitev: Od:	Do:	Skupaj čas trajanja nadzora kakovosti izvajanja prehranskih storitev	Ime, priimek, kontaktni podatki

Datum: _____

žig

Izdajatelj referenčne izjave

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.4.

POGODBA

o izvajanju prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način

ki jo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila po odprtem postopku in na podlagi obvestila o izbiri ponudnika št. ____/2024, z dne _____, sklepata:

NAROČNIK: Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, ki jo zastopa ravnateljica Tanja Müller, ID za DDV: _____, (v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC

_____,
ki ga zastopa _____,
ID za DDV: SI _____ (v nadaljevanju izvajalec)

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila izvajanje prehranskih storitev po odprtem postopku, skladno z določbami ZJN-3;
- da je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila storitve izbran kot najugodnejši ponudnik prehranskih storitev v obdobju od 1.9.2024 do 31.8.2027.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila prehranskih storitev za učence in zaposlene na šoli v šolski kuhinji za obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2027.

Sestavni del te pogodbe so pogoji navedeni v razpisni dokumentaciji. Ta pogodba se lahko tolmači samo skupaj z razpisno dokumentacijo za predmetno javno naročilo storitev.

3. člen

Izvajalec bo med trajanjem pogodbe v povprečju vsak delovni dan na sedežu naročnika in na podružničnih šolah poskrbel za pripravo prehranskih storitev, in sicer:

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

	Osnovna šola prof.dr. Josipa Plemlja Bled	Podružnična šola Ribno	Podružnična šola Bohinjska Bela	Skupaj
Zajtrk jutranje varstvo	20	-	-	20
Dopoldanska malica učenci	602	58	29	689
Kosilo učenci 1. do 5. razred	287	57	28	372
Kosilo učenci 6. do 9. razred	263			263
Popoldanska malica učenci	80			80
Malica za zaposlene delavce	10			10
Kosilo za zaposlene delavce	5			5

Od skupnega števila malic je cca 30 malic dietnih in od skupnega števila kosil cca 20 dietnih (različne vrste diet, ki jih izvajalec pripravlja na podlagi navodil zdravnika specialista).

Izvajalec bo na podlagi pravočasnega naročila (vsaj tri dni prej) nudil svoje storitve tudi izven delovnega časa (nedelje, prazniki), vključno z reprezentančnimi storitvami, za kar bo prejel posebno nadomestilo.

Cene posameznih obrokov, skladno s ponudbenim predračunom izvajalca znašajo:

	Cena/obrok
Zajtrk jutranje varstvo	
Dopoldanska malica učenci	
Kosilo učenci 1. do 5. razred	
Kosilo učenci 6. do 9. razred	
Popoldanska malica učenci	
Malica za zaposlene delavce	
Kosilo za zaposlene delavce	

4. člen

Cene storitev bodo v času trajanja pogodbe fiksne za čas enega leta od začetka izvajanja storitev. Po preteku enoletnega obdobja se cene lahko spremenijo skladno z uradno objavljenim indeksom rasti cen gostinskih storitev.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Predlog za spremembo cen in dokaze, da je predlog utemeljen, izvajalec naročniku predlaga pisno, in sicer najkasneje do 10.08. tekočega leta. Naročnik se mora z dvigom cen strinjati, kar pisno potrdi. V primeru, da se naročnik z dvigom cen strinja, začnejo nove cene veljati s prvim dnevom naslednjega meseca po izdanem naročnikovem soglasju.

Nadaljnja povišanja se lahko izvedejo, ko kumulativno povečanje dogovorjenega indeksa cen gostinskih storitev ponovno preseže 5% vrednosti od zadnjega povišanja denarnih obveznosti oziroma po preteku enega leta od zadnjega usklajevanja cene prehranskih storitev.

5. člen

Izvajalec bo za obdobje trajanja te pogodbe prevzel delavce, ki so v delovnem razmerju pri naročniku za delo v kuhinji za in ne bo spreminjal vsebine pogodb o zaposlitvi teh delavcev.

Plača začasno prevzetih delavcev se obračuna po normativih in standardih za plačilo kot ga predvideva Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije.

Posebna pogodba med naročnikom in izvajalcem bo uredila razmerja med naročnikom in izvajalcem glede začasno prevzetih delavcev.

6. člen

Vrednost naročila po tej pogodbi znaša _____ EUR z vključenim DDV:

Naročnik bo svoje obveznosti plačeval vsak mesec, v 30 dneh po prejemu e- računa, na transakcijski račun izvajalca št. _____.

Sestavni del vsakomesečnega e-računa je tudi poročilo izvajalca storitve o količini uporabljenih ekoloških živil in živil iz shem kakovosti za pripravo obrokov – skladno z določbo Uredbe o zelenem javnem naročanju in Zakona o kmetijstvu na obrazcu poročila, ki je sestavni del razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo.

V primeru zamude plačila računov izvajalec lahko obračunava zakonite zamudne obresti.

7. člen

Izvajalec bo med trajanjem pogodbe krill:

- stroške dela prevzetih zaposlenih delavcev pri pripravi malic in kosil (ob upoštevanju določil pogodbe o začasnem prevzemu delavcev naročnik tudi ves čas trajanja pogodbenega razmerja izvajalcu na podlagi predmetne pogodbe nakazoval sredstva ministrstva 2,00 delavca za pripravo šolskih malic – višina refundiranih sredstev ministrstva se lahko spreminjajo, ker so odvisna od števila pripravljenih malic;
- stroške živil (vključno transportne, manipulativne in druge stroške, ki so povezani z nabavo živil);
- stroške čistil in drugega potrošnega materiala,
- stroške mikrobioloških analiz;
- stroške internega in zunanjega nadzora higiene in kakovosti;
- stroške nabave delovnih in zaščitnih sredstev (obleke in čevljev) za delavce v kuhinji;
- stroške pranja zaščitnih sredstev in ostalega inventarja iz blaga;

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

- stroške za strokovno usposabljanje in preglede s področja varstva pri delu,
- stroške pridobitve odločbe za opravljanje storitve (obratovalnega dovoljenja);
- stroške odvoza odpadkov hrane;
- stroški ogrevanja v sorazmernem deležu;
- stroške energentov (voda in plin pavšalno ter elektrika po odčitavalnem števcu);
- stroške tekočega vzdrževanja opreme in prostorov;
- stroške nadomeščanja drobnega inventarja;
- stroške telefona v kuhinji (naročnine in porabljenih impulzov).
- stroške za administrativna knjigovodske storitve v mesečnem znesku 545,66 EUR (brez DDV), ki se poravnajo vseh 12 mesecev v posameznem šolskem letu;
- strošek –najemnino za uporabo prostorov kuhinje z najemnino za uporabo osnovnih sredstev 832,00 EUR (brez DDV), strošek za komunalne storitve (voda, kanalizacija) 200,00 EUR (brez DDV), vse skupaj v skupnem mesečnem znesku 1.032,00 EUR (brez vračunanega DDV), ki se poravnajo vseh 12 mesecev v posameznem šolskem letu.

Najemnino, stroške energentov in strošek za administrativno-knjigovodske storitve bo izvajalec plačeval mesečno in sicer na transakcijski račun naročnika št. 01203-6030644163, oziroma jo medsebojno kompenziral z računom za izdane prehranske obroke.

8. člen

Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne dokumentacije, v ustrezne količini, kakovosti in rokih.

Kakovost storitve mora ustrezati obstoječim standardom oziroma ustrezati predpisom, ki se nanašajo na storitve, ki so predmet pogodbe in Smernicam zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah v Republiki Sloveniji.

Najmanj 15 % živil za pripravo obrokov mora biti pridelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/20072, Uredba Komisije (ES) št. 889/20083 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način (npr. ekološko vzrejeno meso, zlasti govedina, mlečni izdelki, jajca, žitni izdelki in posamezne vrste sadja). Najmanj 20 % živil za pripravo obrokov pa mora izhajati iz shem kakovosti - vse skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju in Zakonom o kmetijstvu.

Najmanj 80 % od vseh potrebnih živil za pripravo obrokov (v ta % je vključena tudi dobava ekoloških živil) mora izvirati iz t.i. kratkih verig, to je lokalno pridelanih živil. Skladno z določbami Zakona o kmetijstvu se kot lokalno pridelano šteje vse kar je pridelano in vzrejeno v Republiki Sloveniji.

Izvajalec mora svojo storitev izvajati v skladu z načeli HACCP sistema. Blago, ki se uporablja pri izvajanju storitev mora biti znanega izvora. Živila in embalaža morajo biti opremljeni z ustreznimi deklaracijami.

Hrano bo pripravljala pod ustreznimi higienskimi pogoji na lokaciji matične šole in pod ustreznimi higienskimi pogoji, za transport na podružnični šoli poskrbi naročnik sam.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

9. člen

Kvaliteto storitev bo pri naročniku preverjal organizator šolske prehrane.

Naročnik lahko oporeka kakovost in količino hrane v zakonsko določenih rokih po tem, ko ugotovi neustrezno kakovost oziroma količino.

10. člen

Izvajalec bo naročnikove prostore, v katerih bo opravljal dogovorjeno dejavnost, uporabljal sam in izključno za izvajanje prehranske storitve v obsegu, ki je določen z razpisno dokumentacijo in s to pogodbo.

V kolikor bi se v času izvajanja s to pogodbo prevzetih prehranskih storitev izkazala potreba po izvajanju prehranskih storitev v naročnikovih prostorih tudi za drugega javnega naročnika, katerega ustanovitelj je lokalna skupnost, bosta naročnik in izvajalec sklenila dodatek k tej pogodbi, v katerem bosta opredelila pogoje izvajanja le-teh. V nobenem primeru pa to dodatno izvajanje prehranskih storitev za drugega javnega naročnika ne bo vplivalo na dogovorjen obseg, trajanje izvajanja prehranskih storitev za naročnika in dogovorjeno ceno prehranskih storitev.

V primeru kršitve tega določila, je to razlog za prenehanje pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA IN SOCIALNA KLAVZULA

11. člen

Na podlagi določb prvega odstavka 14. člena ZIntPK (Ur. l. RS št. 45/10) je ta pogodba (sporazum) nična, če kdorkoli v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku, posredniku ali zaposlenemu pri naročniku ponudi ali obljubi kakršnokoli korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, posredniku ali delavcu naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovil kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca.

Naročnik bo v primeru suma ali dejanskih ugotovitev kršitev začel s postopki za ugotavljanje ničnosti tega sporazuma.

12. člen

Izvajalec mora v zavarovanje svoje obveznosti iz naslova dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izročiti naročniku ob podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost le-te, podpisano lastno bianco menico ter pooblastilo za izpolnitev in unovčitev. Pooblastilo mora biti veljavno ves čas trajanja te pogodbe, torej od 1.9.2024 do 31.8.2027.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

V primeru kršitev pogodbe s strani izvajalca, je naročnik upravičen unovčiti finančno za varovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, to je bianco menico izvajalca storitve.

13. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za 60 dnevni odpovedni rok. Odpoved pogodbe lahko predlaga vsaka pogodbeni stranka, s tem da nasprotni stranki poda pisno utemeljeno odpoved. Odpovedni rok začne teči prvi dan naslednjega meseca, ko je pogodbeni stranka prejela pisno odpoved nasprotni stranke.

Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali z medsebojnim dogovarjanjem. V primeru, da do dogovora ne bo prišlo, bosta reševanje spora prepustili stvarno in krajevno pristojnemu sodišču.

14. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

15. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika je Tanja Müller, , telefon _____. Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____, telefon _____.

16. člen

Sestavni del pogodbe je tudi ponudbeni predračun dobavitelja-izvajalca št. _____, z dne _____ in podpisana lastna bianco menica izvajalca ter njegovo pooblastilo za izpolnitev in unovčitev le-te.

17. člen

Pogodba je sestavljena v 4 izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po 2 izvoda.

Številka: _____
Datum: _____

Številka: _____
Datum: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:
Osnovna šola prof.dr. Josipa Plemlja
Bled
Ravnateljica:
Tanja Müller

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.5.

POGODBA O ZAČASNEM PREVZEMU DELAVCEV ZARADI PRENOSA DEJAVNOSTI

ki jo sklepata:

PRENOSNIK: Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, ki jo zastopa ravnateljica Tanja Müller, ID za DDV: _____, (v nadaljevanju: naročnik)

in

PREVZEMNIK: _____,
ki ga zastopa _____,
ID za DDV: SI _____ (v nadaljevanju dobavitelj),

na podlagi določb 75. člena Zakona o delovnih razmerjih ZDR-1 (Ur.l. RS, št. 21/13 s spremembami), kot sledi:

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma sporazumno ugotavljata, da je prenosnik s prevzemnikom dne _____ sklenil Pogodbo o izvedbi javnega naročila za izvajanje prehranskih storitev za obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2027.

S to pogodbo se stranki dogovorita, da z dnem začetka opravljanja dejavnosti 01.09.2024, enai delavka, ki je bila zaposlena na delih izvajanja storitev prehrane pri delodajalcu Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled oz. pri sedanjem izvajalcu storitve, preidejo na delo in v delovno razmerje k delodajalcu prevzemniku, družbi _____, ki z njim z istim dnem sklene pogodbo o zaposlitvi.

Po tej pogodbi začasno preide k prevzemniku, družbi _____ delavka Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja Bled:

Zap. št.	Priimek in ime	Datum rojstva:	Inva-li	Strokovna izobrazba	Delovno mesto pri prevzemniku:	Zaposlitev za
1			/			polni delovni čas

Prenosnik se zavezuje ob podpisu te pogodbe prevzemniku izročiti za prevzeto delavko vse potrebne kadrovske in druge ustrezne podatke, ki so potrebni za ureditev delovno pravnega statusa.

S to pogodbo se urejajo pravice in obveznosti strank iz naslova prenosa delavk iz prejšnjega odstavka tega člena od prenosnika k prevzemniku v skladu s 75. členom ZDR-1. Prenos je vezan na veljavnost

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

in uporabo Pogodbe o izvedbi javnega naročila za izvajanje prehranskih storitev za obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2027 med prenosnikom in prevzemnikom.

2. člen

Pravice in obveznosti delavke pri novem prevzemniku bodo poleg Zakona o delovnih razmerjih ZDR-1 in pogodbe o zaposlitvi, urejala določila Kolektivne pogodbe za gostinstvo in turizem ter interni akti novega prevzemnika.

Prevzemnik bo plačilo prevzete delavke in ostale finančne prejemke uskladi z merili, ki jih predpisuje Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije.

V primeru, da delavka odkloni prehod k delodajalcu prevzemniku in z dnem 01.09.2024 dejansko ne prične opravljati dela, ji delodajalec prenosnik izredno odpove pogodbo o zaposlitvi. Prevzemnik _____ do te delavke nima nobenih obveznosti.

3. člen

Prevzeta delavka sklene pri družbi _____ delovno razmerje za čas trajanja Pogodbe o izvedbi javnega naročila za izvajanje prehranskih storitev za čas od 1.9.2024 do 31.8.2027. Status zaposlitve delavk ostaja nespremenjen (nedoločen čas).

Delodajalec prenosnik bo do delavcev izpolnil vse obveznosti po zakonu, kolektivni pogodbi in svojih aktih, ki so nastale do datuma prevzema.

Po prenehanju Pogodbe o izvedbi javnega naročila za izvajanje prehranskih storitev za obdobje od 01.09.2024 do 31.08.2027, sklenjene med prenosnikom Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja in prevzemnikom _____, se prenosnik oziroma vsak njegov pravni naslednik zavezuje zaposliti navedeno prevzeto zaposleno ali ji zagotoviti zaposlitev pri novem izvajalcu prehranskih storitev.

V primeru prenehanja delodajalca Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja, se delodajalec prenosnik Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja zavezuje zaposliti navedeno zaposleno najkasneje do zadnjega dne pred datumom prenehanja delovanja in nadalje urejati njen delovno pravni status kot za ostale zaposlene.

4. člen

Prevzemnik _____ se zavezuje, da bo z delavko sklenil delovno razmerje brez poskusnega dela in jo zaposlil v skladu s strokovno izobrazbo, znanji in zmožnostmi na enakem ali podobnem delovnem mestu praviloma na lokacijah delodajalca prenosnika.

5. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta določila te pogodbe tolmačile in uporabljale na podlagi veljavne delovno pravne zakonodaje in kolektivne pogodbe dejavnosti.

Delavki bo za čas trajanja pogodbe zagotovljena najmanj enaka osnovna plača.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Za pravice delavke ter pravice in obveznosti strank, ki jih ta pogodba izrecno ne ureja, se uporabljajo določbe veljavne delovno pravne zakonodaje.

6. člen

Morebitne spore ali nesoglasja bosta pogodbeni stranki poskusile rešiti po izvensodni poti, če to ne bo mogoče pa se spor rešuje pri stvarno pristojnem sodišču.

7. člen

Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa pogodbenih strank, uporablja pa se od podpisa dalje.

8. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en podpisan izvod.

Številka: _____
Datum: _____

Prevzemnik:

Številka: _____
Datum: _____

Prenosnik:
Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja
Bled
Ravnateljica:
Tanja Müller

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.6.

P R E D R A Č U N št. ____/2024

**ZA IZVAJANJE PREHRANSKIH STORITEV V ŠOLSKI KUHINJI,
PRI ČEMER SE UPORABI DEL ŽIVIL, PRIDELANIH NA EKOLOŠKI NAČIN,
ZA OBDOBJE OD 1.9.2024 DO 31.8.2027 oz. za obdobje 36 mesecev od podpisa
pogodbe**

VRSTA OBROKA	PONUDBENA CENA ZA EN OBROK	PREDVIDENO ŠTEVILO DNI IZVAJANJE VZGOJNOIZO BRAŽEVALNEGA PROGRAMA ZA ENO LETO	PREDVIDENO ŠTEVILO DNI IZVAJANJE VZGOJNOIZO BRAŽEVALNEGA PROGRAMA ZA TRI LETA	PREDVIDENO ŠTEVILO ABONENTOV DNEVNO	PONUDBENA CENA ZA CELOT NO RAZPISANO OBDOBJE IN RAZPISANO KOLIČINO
1	2	3	4	5	2x4x5
Zajtrk za udeležence jutranjega varstva		190	570	20	
Malica za učence – dopoldanska		190	570	689	
Kosilo za učence (od 1. do 5. razreda)		190	570	372	
Kosilo za učence (od 6. do 9. razreda)		190	570	263	
Popoldanska malica za učence		190	570	80	
Malica za zaposlene delavce		190	570	10	
Kosilo za zaposlene delavce		190	570	5	
SKUPAJ PONUDBENA CENA	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	

Vse cene vsebujejo že DDV in temeljijo na pogojih iz razpisne dokumentacije za predmetni javni razpis.

Cene po tem predračunu so fiksne za obdobje od 1.9.2024 do 31.8.2025.

Ponudbenemu predračunu prilagamo tudi Prilogo št. 6 - certifikat s področja družbene odgovornosti in uveljavljamo dodatne točke iz naslova kvalitete:

DA NE (ustrezno obkrožite)

PONUDBNIK:

žig

(podpis ponudnika)

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !

Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

omejeno, in sicer velja najdlje do 11.10.24. Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, vrniti izdajatelju.

Datum: _____ žig _____
(pooblastitelj–podpisnik menice)

Priloga:

1. lastna menica in
2. pooblastilo za unovčenje menice

Opomba: Ta ponudbeni obrazec je skeniran sestavni del e-ponudbe, sočasno pa je potrebno ORIGINALNO PODPISAN obrazec, skupaj s pooblastilom za izpolnitev in priloženo bianco menico kot priporočeno ali prednostno ali vrednostno pismo posredovati na naslov naročnika. Garancija mora biti naročniku vročena najkasneje na dan odpiranja e-ponudb. Ovojnica mora biti opremljena z oznako „JN /2024“, „Ne odpiraj!“ in naslovom pošiljatelja oz. ponudnika.

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !
Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

**Obvezna priloga
Obrazcu št. 4.7.**

POOBLASTILO ZA UNOVČENJE MENICE

_____, nepreklicno
pooblaščamo _____(BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št.
_____ oziroma banke, pri katerih bomo naknadno odprli transakcijski račun,
da takoj, ko jim bo menica predložena na unovčenje prenese menični znesek z našega
transakcijskega računa v korist računa Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta
3, 4260 Bled, št. _____.

PONUĐNIK: _____
Zakoniti zastopnik: _____

Datum: _____

žig

(podpis zakonitega zastopnika)

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !

Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Obrazec št. 4.8.

Menična izjava – finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti po pogodbi št. _____ za "izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji v obdobju od 1.9.2024 do 31.8.2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe za izvajanje prehranskih storitev za potrebe naročnika Osnovne šole prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, izročamo naročniku eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščenca oseba:

(ime in priimek)

(podpis pooblaščenca osebe)

Osnovno šolo prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, pooblaščamo, da izpolni bianco menico v višini 10% od pogodbene vrednosti, kar skupaj znaša _____, EUR, (z besedo: _____ 00/100) in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, če ne bomo svojih pogodbenih obveznosti izpolnili v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo Osnovno šolo prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, da menico domicilira pri _____ (BANKA), ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

Ta menična izjava velja 30 dni več kot je v pogodbi določen rok za dokončanje pogodbenih del, to je do **30.09.2027**.

Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice, ki jo mora Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlja Bled, Seliška cesta 3, 4260 Bled, vrniti izdajatelju.

žig

(podpis zakonitega zastopnika ponudnika)

Priloga: menica in pooblastilo za unovčenje

(se izroči ob podpisu pogodbe)

Ponudnik potrdi oz. podpiše z elektronskim podpisom oz. z vložitvijo svoje ponudbe v EJN !

Kot datum podpisa se šteje datum vložitve ponudbe v EJN!

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

4. PONUDBA

Dokumentacija, ki jo mora vsebovati ponudba in način, kako mora biti izdelana in urejena: Ponudnik mora do roka, ki je določen za oddajo ponudbe, na portal E-JN vložiti vse v razpisni dokumentaciji in kazalu ponudbe zahtevane ponudbene dokumente, to so obrazci razpisne dokumentacije in zahtevane priloge oz. dokazila v obliki e-ponudbe v pdf formatu, in sicer na način, naveden v točki 1.1.4. te razpisne dokumentacije.

4.1. Ponudba ponudnika mora vsebovati naslednje ponudbene dokumente, ki se vložijo na portal E-JN, in sicer:

1.	Obrazec št. 4.0. – ponudba oz. prijava na javni razpis v razdelek »Druge priloge«, datoteko pdf : Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
2.	Priloga št. 1 – izjava podizvajalca, da zahteva neposredno plačilo (v kolikor ponudnik nastopa s podizvajalcem in le-ta zahteva neposredno plačilo) v razdelek »Druge priloge«, datoteko pdf : Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
3.	ESPD v razdelek »Druge priloge«, datoteko xlm: 2. ESPD_OS Bled_24-27. xlm v razdelek »Druge priloge«, datoteko pdf Ponudba_OS Bled_24-27.pdf (v pdf formatu)
4.	Priloga št. 2– potrdilo iz kazenske evidence za pravno osebo (ne starejše od 4 mesecev) -ni pogoj, naročnik ga lahko pridobi iz e-dosjeja v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
5.	Priloga št. 3 – potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe (ne starejše od 4 mesecev) -ni pogoj, naročnik ga lahko ob predložitvi EMŠO-jev pridobi iz e-dosjeja v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
6.	Obrazec št. 4.1. - referenčna lista ponudnika z navedbo naročnikov, pri katerih je ponudnik v zadnjih treh letih (koledarskih ali šolskih) izvajal istovrstna dela v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf : Ponudba_OS Bled_24-27. pdf
7.	Obvezna priloga Obrazcu št. 4.1. – 2 referenčni izjavi naročnikov v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf : Ponudba_OS Bled_24-27. pdf
8.	Obrazec št. 4.3. – seznam ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika, ki bodo odgovorni za izvedbo pogodbe v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27. pdf
9.	Priloga št. 4 – fotokopija diplome za živilskega tehnologa v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27. pdf

Osnovna šola prof. dr. Josipa Plemlija Bled - javno naročilo: izvajanje prehranskih storitev v šolski kuhinji, pri čemer se uporabi del živil, pridelanih na ekološki način - za obdobje od 01. 09. 2024 do 31. 08. 2027 oziroma za obdobje 36 mesecev od podpisa pogodbe

10.	Priloga št. 5 – kopija obrazca M ali pogodba o poslovnem sodelovanju za živilskega tehnologa
	v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27. pdf
11.	Obvezna priloga Obrazcu št. 4.3. – referenčne izjave naročnikov o delovnih izkušnjah živilskega tehnologa od 1.1.2021. dalje
	v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27. pdf
12.	Obrazec št. 4.6. – predračun za izvajanje prehranskih storitev
	V razdelek »Predračun«, v datoteko pdf: Predračun _____ (ime ponudnika) - OS Bled_24-27.pdf Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.
13.	Priloga št. 6 – certifikat s področja družbene odgovornosti – (če ponudnik z njim razpolaga - ni pogoj)
	v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
14.	Obrazec št. 4.7. – finančno zavarovanje za resnost ponudbe
	Original izpolnjenega obrazca 4.7., s priloženo bianco menico je potrebno posredovati po pošti na naslov naročnika s priporočeno, prednostno, vrednostno (ali na kakršen drug način po lastni izbiri) pošto, in sicer tako, da jo naročnik prejme do roka za oddajo ponudb, v ustrezno opremljeni ovojnici (z oznako javnega naročila, oznako pošiljatelja in navedbo »ne-odpiraj« na naslov naročnika
15.	Obvezna priloga obrazcu 4.7. – pooblastilo za izpolnitev
	v razdelek »Druge priloge«, v datoteko pdf: Ponudba_OS Bled_24-27.pdf
	Original izpolnjene obvezne priloge (poleg obrazca 4.7. in bianco menice) je potrebno posredovati po pošti na naslov naročnika s priporočeno, prednostno, vrednostno (ali na kakršen drug način po lastni izbiri) pošto, in sicer tako, da jo naročnik prejme do roka za oddajo ponudb, v ustrezno opremljeni ovojnici (z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »ne-odpiraj«) na naslov naročnika

Original izpolnjenega obrazca 4.7., s pooblastilom za izpolnitev in s priloženo bianco menico je potrebno posredovati po pošti na naslov naročnika s priporočeno, prednostno, vrednostno (ali na kakršen drug način po lastni izbiri) pošto, in sicer tako, da jo naročnik prejme do roka za oddajo ponudb, v ustrezno opremljeni ovojnici (z oznako javnega naročila JN- _____/2024, oznako pošiljatelja in navedbo »Ne odpiraj!«.

Ponudnik s vložitvijo svoje ponudbe - Obrazec št. 4.0. ponudbene dokumentacije v sistem E-JN izrecno izjavlja, da v celoti sprejema vse razpisne pogoje iz predmetnega javnega razpisa.